

REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

TYTUŁ PROJEKTU	„Zdrowa Matka i Dziecko - z szansą na lepsze jutro!”
NAZWA REALIZATORA PROJEKTU	Strzeleckie Centrum Obsługi Biznesu „SCOB” Marcin Rękawek
NAZWA PROGRAMU OPERACYJNEGO	Regionalny Program Operacyjny Województwa Opolskiego na lata 2014 – 2020 (RPO WO 2014 - 2020)
NR I NAZWA OSI PRIORYTETOWEJ	Oś Priorytetowa VIII Integracja Społeczna
NR I NAZWA DZIAŁANIA	Działanie 8.1 – Dostęp do wysokiej jakości usług zdrowotnych i społecznych

§1 INFORMACJE O PROJEKCIE ORAZ POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Projekt pod nazwą „*Zdrowa Matka i Dziecko - z szansą na lepsze jutro!*” realizowany jest przez Strzeleckie Centrum Obsługi Biznesu „SCOB” Marcin Rękawek w partnerstwie ze Specjalistycznym Niepublicznym Ginekologiczno-Położniczym Zakładem Opieki Zdrowotnej "FEMINA" S.c. J. Rękawek, J. Ulfik w Strzelcach Opolskich oraz Gminą Krapkowice.
2. Celem głównym Projektu jest zwiększenie dostępu do wysokiej jakości usług zdrowotnych dla kobiet w ciąży i małych dzieci, a tym samym danie im szansy na bezpieczny przebieg ciąży, poród bez powikłań oraz wydłużenie i poprawę jakości życia ich dziecka, życia w jak największej sprawności bez chorób wrodzonych lub wywołanych pneumokokami - także w życiu dorosłym (do późnej starości).
3. Projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Budżetu Państwa.
4. Okres realizacji Projektu: 01.05.2017r. – 30.11.2019 r.
5. Biuro Projektu znajduje się w siedzibie Lidera Projektu, przy ulicy Henryka Pobożnego 1, 47- 100 Strzelce Opolskie.
Biuro Projektu czynne jest od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00 – 16.00. Telefon kontaktowy: +48 730 982 641 oraz +48 506 960 180.
6. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji uczestników do udziału w Projekcie oraz zasady ich uczestnictwa.
7. Regulamin wraz ze wzorem wszystkich dokumentów, o których w nim mowa jest dostępny do wglądu w Biurze Projektu, siedzibach Partnerów Projektu, a także na stronach internetowych Projektu (www.mid.scob24.pl, www.krapkowice.pl).
8. Udział w Projekcie jest bezpłatny.

§2 WYJAŚNIENIE POJĘĆ

Ilekoć w Regulaminie jest mowa o:

1. Projekcie – oznacza to projekt partnerski pn. „*Zdrowa Matka i Dziecko - z szansą na lepsze jutro!*” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Budżetu Państwa w ramach Osi Priorytetowej VIII – Integracja społeczna; Działanie 8.1 – Dostęp do wysokiej jakości usług zdrowotnych i społecznych.

2. Liderze Projektu – oznacza to Strzeleckie Centrum Obsługi Biznesu „SCOB” Marcin Rękawek, ul. Hugo Kołłątaja 9, 47-100 Strzelce Opolskie.

3. Partnerach Projektu – oznacza to Specjalistyczny Niepubliczny Ginekologiczno-Położniczy Zakład Opieki Zdrowotnej "FEMINA" S.c. J. Rękawek, J. Ulfik w Strzelcach Opolskich oraz Gminę Krapkowice.

4. Grupie docelowej – oznacza to:

- a) kobiety poniżej 35. roku życia do 20 tygodnia ciąży,
- b) dzieci w wieku od 6. tygodni do 2. lat,
- c) personel służb świadczących usługi medyczne,

zamieszkujący w rozumieniu Kodeksu Cywilnego¹ i/lub pracujący i/lub uczący się na terenie jednego z czterech powiatów województwa opolskiego tj.: kędzierzyńsko-kozielskiego, strzeleckiego, krapkowickiego i głubczyckiego.

5. Dokumentach zgłoszeniowych – oznacza to dokumenty, o których mowa w §10 Regulaminu.

6. Kandydacie/ kandydatce – oznacza to osobę zainteresowaną uczestnictwem w Projekcie.

7. Uczestniku/ uczestniczce projektu – oznacza to osobę, która została zakwalifikowana do udziału w Projekcie w oparciu o regulamin rekrutacji i zatwierdzoną przez Lidera Projektu.

8. Osobach lub rodzinach zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym – oznacza to zgodnie z Wytycznymi w zakresie zasad realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków EFS i EFRR na lata 2014-2020:

- a) osoby lub rodziny korzystające ze świadczeń pomocy społecznej zgodnie z Ustawą z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej lub kwalifikujące się do objęcia wsparciem pomocy społecznej, tj. spełniające co najmniej jedną z przesłanek określonych w art. 7 Ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej;
- b) osoby, o których mowa w art. 1 ust. 2 Ustawy z dnia 13 czerwca 2003r. o zatrudnieniu socjalnym;
- c) osoby przebywające w pieczy zastępczej lub opuszczające pieczę zastępczą oraz rodziny przeżywające trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo – wychowawczych, o których mowa w Ustawie z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
- d) osoby nieletnie, wobec których zastosowano środki zapobiegania i zwalczania demoralizacji i przestępczości zgodnie z Ustawą z dnia 26 października 1982r. o postępowaniu w sprawach nieletnich (Dz. U. 2016, poz. 1654, z późn. zm.);
- e) osoby przebywające w młodzieżowych ośrodkach wychowawczych i młodzieżowych ośrodkach socjoterapii, o których mowa w Ustawie z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz.U. 2016, poz. 1943, z późn. zm.);
- f) osoby z niepełnosprawnością – osoby niepełnosprawny w rozumieniu Ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2015 r., poz. 1886, z późn. zm.), a także osoby z zaburzeniami psychicznymi, w rozumieniu Ustawy z dnia 19 sierpnia 1994r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz.U. 2017r., poz. 882, z późn. zm.), tj. osoby z odpowiednim orzeczeniem lub innym dokumentem poświadczającym stan zdrowia;

¹ Zgodnie z Rozdziałem II Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (Dz.U. 1964r. Nr 16, poz. 93 z późn.zm.) Art. 25. Miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu.

- g) rodziny z dzieckiem z niepełnosprawnością, o ile co najmniej jeden z rodziców lub opiekunów nie pracuje ze względu na konieczność sprawowania opieki nad dzieckiem z niepełnosprawnością;
- h) osoby zakwalifikowane do III profilu pomocy, zgodnie z Ustawą z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. 2017 r., poz. 1065, z późn. zm.);
- i) osoby niesamodzielne, tj. osoby, które ze względu na podeszły wiek, stan zdrowia lub niepełnosprawność wymagają opieki lub wsparcia w związku z niemożnością samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego;
- j) osoby bezdomne lub dotknięte wykluczeniem z dostępu do mieszkań w rozumieniu Wytycznych Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie monitorowania postępu rzeczowego i realizacji programów na lata 2014 – 2020;
- k) osoby korzystające z PO PŻ (Program Operacyjny Pomoc Żywnościowa 2014-2020).

W/w to tzw. przesłanki wykluczające, czyli kwalifikujące osoby lub rodziny do grona zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym.

9. EFS – oznacza to Europejski Fundusz Społeczny.

10. EFRR – oznacza to Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego.

11. Efektywności społeczno - zatrudnieniowej – oznacza to pomiar efektów realizacji Projektu względem UP w dwóch wymiarach ich funkcjonowania – społecznym i zatrudnieniowym.

12. Danych osobowych – oznacza to dane osobowe w rozumieniu Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2016r., poz. 922, z późn. zm.), dotyczące Uczestników Projektu, które muszą być przetwarzane przez Instytucję Zarządzającą oraz Lidera i Partnerów Projektu w celu wykonywania obowiązków państwa członkowskiego w zakresie aplikowania o środki wspólnotowe i w związku z realizacją projektów w ramach RPO WO 2014-2020.

13. Przetwarzaniu danych osobowych – oznacza to jakiegokolwiek operacje wykonywane na danych osobowych, takie jak: zbieranie, utrwalanie, przechowywanie, opracowywanie, zmienianie, udostępnianie i usuwanie a zwłaszcza te, które wykonuje się w SL2014².

14. Instytucji Zarządzającej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego 2014-2020 (IZ RPO 2014-2020) – funkcję IZ RPO 2014-2020 pełni Zarząd Województwa Opolskiego (ZWO), którego zadania wykonuje: Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego Departament Koordynacji Programów Operacyjnych – ul. Ostrówek 5- 7, 45-082 Opole.

§3 WARUNKI UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

1. Uczestnikami Projektu „*Zdrowa Matka i Dziecko - z szansą na lepsze jutro!*” mogą być:

- a) kobiety poniżej 35 roku życia do 20 tygodnia ciąży,
- b) dzieci w wieku od 6 tygodni do 2 lat,
- c) personel służb świadczących usługi medyczne.

zamieszkujący w rozumieniu Kodeksu Cywilnego³ i/lub pracujący i/lub uczący się na terenie jednego z czterech powiatów województwa opolskiego tj.: kędzierzyńsko-kozielskiego, strzeleckiego, krapkowickiego i głubczyckiego.

² Oznacza to aplikację główną centralnego systemu teleinformatycznego, wykorzystywanego w procesie rozliczania Projektu.

2. Kryterium kwalifikowane jest na podstawie danych zawartych w formularzu zgłoszeniowym składanym przez Kandydata przed przystąpieniem do Projektu.
3. Zasady rekrutacji Projektu są zgodne z polityką równych szans i niedyskryminacji.
4. Przyjęcie dokumentów zgłoszeniowych nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem się do udziału w Projekcie.
5. Dokumentację zgłoszeniową do Projektu stanowi:

LP.	Grupa Docelowa	Lista załączników
1.	Kobiety poniżej 35 r. życia do 20 tygodnia ciąży i/lub 7+ tygodnia po porodzie	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Załącznik 1A (Formularz zgłoszeniowy do projektu); ✓ Załącznik 2 (Deklaracja uczestnictwa w Projekcie); ✓ Załącznik 3 (Umowa Uczestnictwa w Projekcie); ✓ Zaświadczenie lekarskie o ciąży (kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem).
2.	Dzieci w wieku od 6. tygodni do 2. lat	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Załącznik 1B (Formularz zgłoszeniowy do projektu); ✓ Załącznik 2 (Deklaracja uczestnictwa w Projekcie); ✓ Załącznik 3 (Umowa Uczestnictwa w Projekcie); ✓ Zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do wykonania szczepień przeciw pneumokokom (kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem). <p><i>Uwaga!!! W przypadku dzieci w wieku od 6 tygodni do 2 lat wszystkie dokumenty muszą być podpisane przez rodzica lub pełnoprawnego opiekuna dziecka!</i></p>
3.	Personel służb świadczących usługi zdrowotne	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Załącznik 1C (Formularz zgłoszeniowy do projektu); ✓ Załącznik 2 (Deklaracja uczestnictwa w Projekcie); ✓ Załącznik 3 (Umowa Uczestnictwa w Projekcie); ✓ <i>Kopie dokumentów potwierdzających zdobyte wykształcenie oraz doświadczenie jako personel medyczny (za zgodność z oryginałem).</i>

6. W/w dokumenty potwierdzające status Kandydata muszą być aktualne na dzień ich złożenia, jak również na dzień podpisania Umowy uczestnictwa.
7. Dokumenty złożone przez potencjalnych Uczestników Projektu nie podlegają zwrotowi.
8. Dokumentację zgłoszeniową wraz z wymaganymi załącznikami należy trwale spiąć⁴ i dostarczyć do Biura Projektu, mieszczącego się w siedzibie Lidera Projektu (lub Partnerów Projektu), w trakcie okresu realizacji Projektu.

³ Zgodnie z Rozdziałem II Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (Dz.U. 1964r. Nr 16, poz. 93 z późn.zm.) Art. 25. Miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu.

⁴ Dla celów ochrony danych osobowych Kandydatów, zaleca się umieszczenie dokumentacji zgłoszeniowej w zalakowanej kopercie – np. format A4.

9. Wszystkie wymagane dokumenty zgłoszeniowe, należy wypełnić elektronicznie lub odręcznie drukowanymi literami w języku polskim we wszystkich wymaganych polach. W przypadku pól nie dotyczących Kandydata należy wpisać „nie dotyczy”. Wszystkie dokumenty muszą być podpisane przez Kandydata wraz z podaniem daty sporządzenia dokumentu.

10. W przypadku wysłania dokumentacji zgłoszeniowej drogą pocztową, za datę złożenia uznaje się datę wpływu w/w dokumentacji do Biura Projektu.

11. Kandydat ma możliwość złożenia uzupełnień w dokumentacji zgłoszeniowej w terminie do 3 dni roboczych licząc od dnia powiadomienia Kandydata w formie mailowej lub telefonicznej. Niedostarczenie zaktualizowanych dokumentów w powyższym terminie traktowane będzie jako rezygnacja z uczestnictwa w Projekcie.

12. Dokumenty zgłoszeniowe nie uzupełnione zgodnie z pkt. 6, nie będą rozpatrywane i nie będą zwracane, ani na etapie rekrutacji, ani po zakończeniu realizacji Projektu, ale będą przechowywane, jako element dokumentacji projektowej i archiwizowane.

§4 FORMY WSPARCIA W RAMACH PROJEKTU

1. W ramach realizowanego Projektu „Zdrowa Matka i Dziecko - z szansą na lepsze jutro!” zaplanowano następujące formy wsparcia:

LP	Grupa Docelowa	Formy wsparcia w ramach Projektu ⁵ :	Planowana liczba osób objętych wsparciem ⁶ :
1.	Kobiety poniżej 35 r. życia do 20 tygodnia ciąży i/lub 7+ tygodnia po porodzie	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Nieinwazyjne Badania prenatalne – pozwalające na wczesne wykrycie wad wrodzonych płodu, realizowane będą w dwóch formach: <ul style="list-style-type: none"> a) Badanie genetyczne płodu (USG); b) Badania biochemiczne. 	1335. kobiet poniżej 35 r.ż. (przyszłych matek do 20 tyg. ciąży).
		<ul style="list-style-type: none"> ✓ Mobilna opieka okołoporodowa na którą składać się będą: <ul style="list-style-type: none"> a) Mobilne szkoły rodzenia; b) Mobilne poradnie laktacyjne; 	100. kobiet poniżej 35 r.ż. (przyszłych matek do 20 tyg. ciąży).
2.	Dzieci w wieku od 6. tygodni do 2. lat	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Profilaktyka zakażeń pneumokokowych – oparta będzie na wykonywaniu szczepień przeciw pneumokokom, które są jedna z głównych przyczyn zachorowań i zgonów wśród noworodków i młodszych dzieci. 	154. dzieci w wieku od 6 tygodnia do 2 lat.

⁵ Uczestnicy projektu, poprzez wypełnienie dokumentacji zgłoszeniowej, mają prawo wyboru odpowiednich form wsparcia, z jakich będą chcieli skorzystać w ramach realizowanego Projektu.

⁶ Planowana liczba osób objętych wsparciem w ramach poszczególnych zaplanowanych form wsparcia dla Projektu, ma wyłącznie wymiar szacunkowy. Lider oraz Partnerzy Projektu, w trakcie realizacji Projektu, dopuszczają możliwość zmiany liczby osób dla poszczególnych form wsparcia.

		<p>✓ Pogłębiona diagnostyka rozwoju psychomotorycznego dziecka – koncentrować będzie się na rozpoznaniu nieprawidłowości w rozwoju psychomotorycznym małego dziecka na podstawie monitoringu jego zachowań i reakcji. Przeprowadzona zostanie w oparciu o jedną z proponowanych metod terapii leczniczych:</p> <p>a) <i>Monachijska Metoda Diagnostyczna</i>; b) <i>Metoda Prechtla</i>; c) <i>Skala Brazeltona (NBAS)</i>⁷.</p>	46. dzieci w wieku od 6 tygodnia do 2 lat.
		<p>✓ Mobilny instruktaż rehabilitacji domowej – dla dzieci u których stwierdzona zostanie zasadność zastosowania rehabilitacji w warunkach domowych (jako uzupełnienie diagnostyki rozwoju psychomotorycznego dziecka).</p>	23. dzieci w wieku od 6 tygodnia do 2 lat.
3.	Personel służb świadczących usługi zdrowotne	<p>✓ Szkolenia dla personelu medycznego – realizowane będą w postaci szkoleń grupowych oraz zajęć praktycznych w grupach. Szkolenia poruszać będą tematykę związaną z sprawowaniem świadczeń usług opieki okołoporodowej i medycznej dla kobiet w ciąży.</p>	20. osób

§5 PROCEDURA REKRUTACYJNA

1. Rekrutacja będzie miała charakter ciągły i otwarty.
2. Planowany okres rekrutacji wstępnej: 01.05.2017r. – 30.11.2019r.
3. Rekrutacja prowadzona jest w oparciu o regulamin, za pomocą dokumentów zgłoszeniowych i rekrutacyjnych.
4. Personel Projektu jest odpowiedzialny za przeprowadzenie procesu rekrutacji oraz dokonanie wyboru Uczestników Projektu.
5. Rekrutacja składa się z następujących etapów:
 - A) **Publikacja dokumentów zgłoszeniowych** - dokumenty zgłoszeniowe opublikowane będą na stronach internetowych Lidera Projektu oraz Partnerów Projektu. Dokumenty będą również dostępne w wersji papierowej w Biurze Projektu, mieszczącym się w siedzibie Lidera Projektu.
 - B) **Przyjmowanie zgłoszeń** - Kandydaci będą składać wypełnione dokumenty zgłoszeniowe w Biurze Projektu osobiście lub listownie (poczta tradycyjna). Nabór dokumentów prowadzony będzie przez cały okres realizacji Projektu. Informacja o rozpoczęciu terminu dostarczania zgłoszeń zostanie opublikowana na stronie internetowej Lidera Projektu.

⁷ Są to proponowane metody terapii leczniczych, które mogą ulec zmianie lub modyfikacjom w zależności od potrzeb i oczekiwań, jakie zostaną zdiagnozowane na etapie rekrutacji uczestników do projektu.

C) **Ocena i weryfikacja nadesłanych zgłoszeń:** oceny nadesłanych zgłoszeń dokona Personel Projektu. Ocena zgłoszeń podzielona będzie na dwa etapy:

- **Weryfikacja formalna** – sprawdzenie kompletności i poprawności wypełnienia dokumentów rekrutacyjnych.
- **Ocena merytoryczna** – na podstawie treści Formularza Rekrutacyjnego, sprawdzenie spełnienia przez kandydata kryteriów grupy docelowej (tzn. wiek i zamieszkanie na terenie trzech powiatów woj. opolskiego).

D) **Poinformowanie potencjalnych Uczestników Projektu** (kobiety poniżej 35 r.ż. oraz rodzice/ opiekunie faktyczni dzieci objętych wsparciem oraz personel służb świadczących usługi zdrowotne) o decyzji Komisji Rekrutacyjnej dotyczącej możliwości udziału w Projekcie oraz o podstawowych założeniach Projektu, zasadach, zakresie i harmonogramie jego realizacji oraz przyznanych im formach wsparcia.

§6 PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKA PROJEKTU

1. Uczestnik Projektu zobowiązuje się do:

- a) udostępnienia swoich danych osobowych, niezbędnych do prawidłowej realizacji Projektu oraz natychmiastowego informowania Personelu Projektu o każdorazowej zmianie danych kontaktowych (numer telefonu, adres do korespondencji) sytuacji zawodowej, rodzinnej i zdrowotnej oraz innych zdarzeniach mogących zakłócić lub uniemożliwić dalsze uczestnictwo w Projekcie;
- b) uczestnictwa w zaplanowanych w ramach Projektu formach wsparcia dostosowanych do indywidualnych potrzeb i oczekiwań;
- c) potwierdzania obecności uczestnictwa w formach wsparcia własnoręcznym podpisem na liście obecności. W przypadku spodziewanej nieobecności lub nieobecności z powodów niezależnych od uczestnika lub działania tzw. siły wyższej⁸ poinformowania o tym fakcie osobiście lub telefonicznie w terminie do 2 dni przed wyznaczonym terminem wsparcia.
- d) przestrzegania ustalonego czasu trwania przewidzianych w ramach Projektu form wsparcia;
- e) wypełniania zaleceń Lidera i Partnerów Projektu w zakresie realizowanych zadań projektowych oraz współpracować ze specjalistami prowadzącymi określone formy wsparcia oraz z Liderem i Partnerami Projektu;
- f) przekazywania danych dotyczących swojej sytuacji po zakończeniu udziału w Projekcie potrzebne do wyliczenia wskaźników rezultatu bezpośredniego, tj. do 4 tygodni od zakończenia udziału w Projekcie;
- g) wzięcia udziału w przyszłym badaniu ewaluacyjnym na potrzeby pomiaru wskaźników rezultatu długoterminowego po zakończeniu udziału w Projekcie;
- h) poddania się czynnościom kontrolnym prowadzonym przez uprawnione podmioty w zakresie i miejscu obejmującym korzystanie z wybranych form wsparcia;
- i) przestrzegania ogólnych zasad współżycia społecznego oraz postanowień niniejszej Umowy;

⁸ poprzez siłę wyższą należy rozumieć: wypadek drogowy, kolejowy lub lotniczy, nagłą chorobę, nagłą hospitalizację, pożar oraz wszystkie inne okoliczności powstające na skutek zdarzeń losowych, których przewidzenie jest niemożliwe, zaś skutki mają bezpośrednie przełożenie na sytuację stron.

- j) śledzenia na bieżąco strony internetowej Projektu w celu zapoznania się z ważnymi informacjami oraz terminami związanymi z przewidzianymi w ramach Projektu formami wsparcia;
2. Uczestnik Projektu ma prawo do rezygnacji z udziału w Projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności, w przypadku gdy rezygnacja nastąpiła z ważnych powodów wynikających z:
- działania siły wyższej;
 - ważnych przyczyn osobistych (losowych);
 - przyczyn natury zdrowotnej uniemożliwiających dalsze korzystanie ze wsparcia przewidzianego w Projekcie;
3. Rezygnacja z udziału w Projekcie wymaga zgłoszenia w formie pisemnego oświadczenia o przyczynie rezygnacji i/lub przedłożenia innego dokumentu w przypadku braku możliwości dostarczenia oświadczenia, w terminie do 3 dni roboczych od momentu zaistnienia przyczyn powodujących konieczność przerwania udziału w Projekcie.
4. Po rezygnacji uczestnika w Projekcie jego miejsce zajmie kolejna osoba z listy Kandydatów, która spełni wymogi udziału w Projekcie oraz potwierdzi chęć udziału w Projekcie.
5. Dopuszcza się możliwość zorganizowania konferencji podsumowującej realizację Projektu i zobowiązuje się Uczestnika Projektu do aktywnego w niej udziału.
6. Prawa i obowiązki Uczestnika Projektu wynikające z niniejszej Umowy nie mogą być przenoszone na rzecz osób trzecich.

§7 ZASADY WYKLUCZENIA Z UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

1. Uczestnik/Uczestniczka Projektu podlega wykluczeniu z uczestnictwa w Projekcie (skreśleniu z listy Uczestników Projektu) w przypadku:
- naruszenia postanowień Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie pn. **„Zdrowa Matka i Dziecko - z szansą na lepsze jutro!”** ;
 - podania fałszywych informacji w dokumentacji projektowej;
 - nieprzestrzegania zasad uczestnictwa zawartych w Umowie uczestnictwa;
2. Decyzję o ewentualnym wykluczeniu z uczestnictwa w Projekcie podejmuje Lider Projektu w porozumieniu z Partnerami Projektu.
3. Wykluczenie z uczestnictwa w Projekcie, o którym mowa w pkt.1, skuteczne jest od dnia doręczenia Uczestnikowi Projektu drogą pocztową (na adres wskazany w formularzu rekrutacyjnym) pisemnego oświadczenia o wykluczeniu z uczestnictwa w Projekcie oraz rozwiązaniu niniejszej umowy.

§8 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- W uzasadnionych przypadkach Lider i Partnerzy Projektu zastrzegają sobie prawo wniesienia zmian do niniejszego Regulaminu lub wprowadzenia dodatkowych postanowień.
- Zmieniony Regulamin będzie każdorazowo publikowany na stronach internetowych Projektu.
- Ostateczna interpretacja zapisów niniejszego Regulaminu, wiążąca zarówno dla Kandydatów, jak i Uczestników Projektu, należy do Lidera Projektu.
- Od decyzji Lidera Projektu nie przysługuje odwołanie.

5. Szczegółowych informacji odnośnie realizowanego Projektu udziela Personel Projektu:

- a) bezpośrednio w Biurze Projektu (ul. Henryka Pobożnego 1, 47-100 Strzelce Opolskie)
- b) pod numerem telefonu: +48 730 982 641 oraz +48 506 960 180.

§9 LISTA ZAŁĄCZNIKÓW:

<i>Nazwa załącznika</i>	<i>Opis załącznika</i>
Załącznik nr 1A	Formularz zgłoszeniowy do Projektu (dotyczy kobiet poniżej 35 r. ż. do 20 tygodnia ciąży i/lub 7+ tygodnia po porodzie).
Załącznik nr 1B	Formularz zgłoszeniowy do Projektu (dotyczy dzieci w wieku od 6 tygodni do 2 lat zgłaszanych przez rodzica/opiekuna prawnego)
Załącznik nr 1C	Formularz zgłoszeniowy do Projektu (dotyczy personelu służb świadczących usługi zdrowotne)
Załącznik nr 2A	Deklaracja uczestnictwa w Projekcie (dotyczy kobiet poniżej 35 r. ż. do 20 tygodnia ciąży i/lub 7+ tygodnia po porodzie).
Załącznik nr 2B	Deklaracja uczestnictwa w Projekcie (dotyczy dzieci w wieku od 6 tygodni do 2 lat zgłaszanych przez rodzica/opiekuna prawnego)
Załącznik nr 2C	Deklaracja uczestnictwa w Projekcie (dotyczy personelu służb świadczących usługi zdrowotne)
Załącznik nr 3	Umowa Uczestnictwa w Projekcie
Załącznik nr 4A	Karta oceny merytorycznej (dotyczy kobiet poniżej 35 r. ż. do 20 tyg. ciąży i/lub 7+ tygodnia po porodzie).
Załącznik nr 4B	Karta oceny merytorycznej (dotyczy dzieci w wieku od 6 tygodni do 2 lat zgłaszanych przez rodzica/opiekuna prawnego)
Załącznik nr 4C	Karta oceny merytorycznej (dotyczy personelu służb świadczących usługi zdrowotne)